EXPO FRUIT

MANUAL DO EXPOSITOR

2016

Prezado (a) Expositor (a),

Apresentamos o **MANUAL DO EXPOSITOR** da XX Feira Internacional da Fruticultura Tropical Irrigada – **EXPOFRUIT 2016**, que será realizada no período de 21 a 23 de setembro, no Expocenter em Mossoró– RN, onde nele estão contidas informações que vão facilitar e orientar a sua participação na feira.

Para que possamos fazer um evento de alta qualidade, esperamos contar com a colaboração de todos, solicitando sua gentileza em levar o conteúdo deste **MANUAL** ao conhecimento dos funcionários e fornecedores que irão trabalhar durante a **EXPOFRUIT 2016**, além de repassá-lo também a montadora contratada.

Estamos a sua inteira disposição para prestar as informações adicionais que se fizerem necessárias pelo Fone (84) 3312-6939/ ou e-mail: expofruit@gmail.com

Sejam bem-vindos a **EXPOFRUIT 2016** e bons negócios!

João Manoel da Silveira Neto
Diretor Executivo

1. INFORMAÇÕES GERAIS

✓ **Realização:**
COEX – Comitê Executivo de Fruticultura do RN
SEBRAE/RN – Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Rio Grande do Norte
UFERSA – Universidade Federal Rural do Semi Árido

✓ **Administração:**
COEX - Comitê Executivo de Fruticultura do RN
Rod. BR 110 KM 47 – Costa e Silva – Campus UFERSA
Mossoró/RN – CEP: 59.625-900
Tel.: 84. 3312.6939

✓ **Promoção:**
PROMOEXPO – Promoção e Montagem de Eventos
Rua:
Parnamirim/RN – CEP:
Tel.: 84. 9 9950.7931

✓ **Segmento:** Agricola

✓ **Público – Alvo:** Empreendedores, empreendimentos agrícolas com ênfase no segmento frutícola, bem como: Produtores, Importadores, Exportadores, Atacadistas, Distribuidores, Supermercadistas, Varejistas, Pesquisadores, Universitários.

✓ **Frequência:** Bienal

✓ **Abrangência:** Internacional

2. PROGRAMAÇÃO DO EVENTO

✓ EXPOFRUIT (Feira de Produtos e Serviços)

Data: 21 a 23 de Setembro de 2016
Horário: 18h as 23h
Local: EXPOCENTER
Av. Jorge Coelho S/N – Campus UFERSA
Mossoró/RN – CEP: 59.625-900

✓ CERIMONIAL DE ABERTURA OFICIAL – EXPOFRUIT 2016

Data: 21 de setembro de 2016
Horário: 20h Local: EXPOCENTER
Av. Jorge Coelho S/N – Campus UFERSA
Mossoró/RN – CEP: 59.625-900

✓ RODADA NACIONAL E INTERNACIONAL DE NEGOCIOS

Data: 21 a 23 de setembro de 2016
Horário: 18h as 23h
Local: Estande do SEBRAE
Av. Jorge Coelho S/N – Campus UFERSA
Mossoró/RN – CEP: 59.625-900

✓ PROGRAMAÇÃO CIENTIFICA:

DIA 20.09
- Abertura da Programação Científica às 7:30
(Prédio da Pós Graduação em Fitotecnia);
- Minicursos (1,2,3,4) - 8:00 as 10:00
- Coffe Break às 10:00
cont.: 10:15 às 12:00
- Curso de CFO/ IDIARN - 8:00 às 12:00
- Minicursos (1,2,3,4) - 14:00 às 16:15
- Coffe Break às 16:15;
cont.: 16:30 às 17:30
- Curso de CFO/IDIARN - 14:00 às 18:00

DIA 21.09
Minicursos (1,2,3,4): 08:00 às 12:00 – Aula de Campo;
- Curso de CFO/IDIARN - 8:00 às12:00
- Visita POMAR Didático da UFERSA - 8:00 às 11:00
- Curso de CFO/IDIARN - 14:00 ás 18:00
-Ciclo de Palestras (Prédio do CTARN)
Palestra 1: 14:00-15:00
Palestra 2: 15:00-16:30
Palestra 3: 16:30-17:00
Mesa Redonda: 17:00-18:30
- Visita POMAR Didático da UFERSA - 14:00 ás 17:00;
- Apresentação dos Banners - 18:30 às 19:30 (Prédio da Pós-Graduação em Fitotecnia)

DIA 22.09
- Curso de CFO/IDIARN - 8:00 ás 12:00

- Visita POMAR Didático da UFERSA - 8:00 as 11:00
-Certificação GlobalGap - Reunião GlobalGap Ntwg Brasil Frutas e Verduras – Incluindo palestra sobre a nova versão do protocolo GlobalGap - 09:00 às 11:30
(Auditório do Prédio da Pós-Graduação em Fitotecnia)
- Curso de CFO/IDIARN - 14:00 ás 18:00
- Ciclo de Palestras (Prédio do CTARN)
Palestra 5: 14:00-15:00
Palestra 6: 15:00-16:00
Palestra 7: 16:00-17:00
Mesa Redonda: 17:00-18:30
- Palestra 9: 17:00 às 18:00 - (Prédio da Pós-Graduação em Fitotecnia)
- Seminário: "Hortifrúti: Mercado e Qualidade" - 14:00 às 18:00(Auditório do SEBRAE/Mossoró)
- Visita POMAR Didático da UFERSA - 14:00 às 17:00
- Apresentação dos Banners: 18:30 às 19:30 (Prédio da Pós-Graduação em Fitotecnia).

DIA 23.09
- Curso de CFO/IDIARN - 8:30 ás 10:30 (Avaliação)
Painel Empresarial:
Painel 1 - 08:00-09:00
Painel 2 - 09:00-10:00
Painel 3 - 10:00-11:00
Painel 4 - 11:00-12:00
- Encontro do Comitê Gestor da Cajucultura do RN - 8:00 às 12:00
(Auditório do SEBRAE/Mossoró)
- Visita POMAR Didático da UFERSA: 08:00 às 11:00
- Visita POMAR Didático da UFERSA - 14:00 às 17:00

MINICURSOS (12 horas/aulas) e CURSO (24 horas)				
Nº	CURSOS	DATA	LOCAL	PALESTRANTE
1	Fruteiras Potenciais (FIGO, ROMÃ, AMORA)	20 E 21/09	Prédio da Pós-Graduação em Fitotecnia (UFERSA)	Prof. Vander Mendonça (UFERSA)
2	Produção de Uva Irrigada em Sistema de Agricultura Familiar	20 E 21/09	Prédio da Pós-Graduação em Fitotecnia (UFERSA)	Prof. Django Jesus Dantas (UFERSA)
3	Sistema e Manejo de Irrigação de Baixo Custo para Agricultura Familiar	20 E 21/09	Prédio da Pós-Graduação em Fitotecnia (UFERSA))	Tibério Santos Martins da Silva (EMBRAPA CNPMF)
4	Citricultura	20 E 21/09	Prédio da Pós-Graduação em Fitotecnia (UFERSA)	Prof. Gustavo Alves Pereira (UFERSA)
5	Curso de Certificação Fitossanitária de Origem e Certificação Fitossanitária de Origem Consolidada (CFO/CFOC) - IDIARN	20 a 23/09	Prédio da PROPPG (Pró Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - UFERSA) - Sala 23	Coordenação: Diretor de Defesa e Inspeção Sanitária Vegetal - IDIARN Sr. Marcus Vinicius Araújo

INFORMAÇÕES:

✓ Visite nosso site: www.expofruit.com.br – Informações completas sobre Minicursos/Palestras e Trabalhos Científicos;

✓ Curso de CFO/CFOC, somente serão inscritos profissionais com registro no CREA. O curso Habilita Engº Agrônomos junto ao IDIARN/MAPA, para emitir Certificados Fitossanitários de Origem e Certificados Fitossanitários de Origem Consolidada. As vagas são limitadas (30 Vagas). As inscrições já estão sendo realizadas no escritório do IDIARN em Mossoró/RN até o dia 30 de agosto, maiores informações (84)3315-5595/5596;

✓ MINICURSOS - As inscrições para os já estão sendo realizadas, sendo cobrada uma taxa de R$ 50,00. Outras informações através do e-mail: expofruit2016@outlook.com; cada inscrito participará em apenas um minicurso que terá duração de 12hs. As vagas são limitadas (30 Vagas);

✓ Visita ao pomar da UFERSA, agendar somente através do e-mail: expofruit2016@outlook.com;

✓ Toda a programação cientifica será realizada no Campus da UFERSA – Mossoró/RN.

PALESTRAS/ PAINEL EMPRESARIAL (1 hora)				
Nº	**PALESTRA**	**DATA**	**LOCAL**	**PALESTRANTE**
1	Apresentação da Área Livre de Praga *Anastrepha grandis* RN/CE.	21 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Marcus Vinicius B. de Araújo (Diretor de Defesa Vegetal do RN); José Tito Carneiro (Diretor de Defesa Vegetal do CE)

2	Registro de Agrotóxicos para Culturas com Suporte Fitossanitário Insuficiente e seus Impactos na Produção e Comercialização.	21 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Dr.Marcos Botton (Pesquisador Entomologia - Embrapa Uva e Vinho – Bento Gonçalves/RS); Tom Prado (Presidente da Comissão Nacional de Fruticultura da CNA)
3	Fiscalização Integrada de Agrotóxicos no Estado do CE	21 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Daniel Aguiar (ADAGRI/CE)
4-Mesa Redonda	Manejo Fitossanitário de Cucurbitáceas - MESA REDONDA	21 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Professores: Daniel Valadão, Elton Lucio e Rui Sales (UFERSA)
5	Óleo Vegetal para Controle de Pragas em Frutíferas	22 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Marcone Cesar Mendonça das Chagas (EMPARN)
6	Tecnologia de Aplicação em Frutíferas	22 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Antonio Domingos Duarte (Empresa BAYER)
7	Tecnologia Pós colheita de frutas	22 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Profa. Elizangela Cabral dos Santos (UFERSA)
8-Mesa		22 de	Auditório do	Dra. Katia Gramacho (UFERSA);

Redonda	Desafios da Apicultura no Semiárido - MESA REDONDA	setembro	CTARN (UFERSA)	Raimundo Roberto Filho (Consórcio Apícola Flora Pascoal)
9	Reestruturação Empresarial e Agronegócio – Segurança Jurídica em Tempo de Crise.	22 de setembro	Sala do Prédio da Pós Graduação em Fitotecnia (UFERSA)	Francisco de Assis Costa Barros (COSTA BARROS ADVOGADOS)
Painel 1	Resultados de Pesquisa e Usos Práticos de Algas Ascophyllum nodosum em Fruticultura de Exportação.	23 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Marcos Bettini (ACADIAN SEAPLANTS)
Painel 2	Sementes e Brotos na Construção de um novo modo de Organização Produtiva, Social e Política nos Espações Rurais: A experiência da Embrapa no Alto Oeste Potiguar	23 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Pesquisadores: Ênio Girão e Helenira Ellery (EMBRAPA/CE)
Painel 3	Usinas Solares Fotovoltaica para Produtores Rurais	23 de setembro	Auditório do CTARN (UFERSA)	Thiago Eslley de Lima Medeiros (ENERGY SOLUÇÕES EM ENGENHARIA)

- ✓ As PALESTRAS serão gratuitas, com inscrições realizadas no dia do evento. Será cobrada apenas uma doação de 1kg de alimento não perecível por participante, será entregue ao Instituto Amantino Câmara (Abrigo de Idosos) em Mossoró/RN.

3. MONTAGEM DE ESTANDES

✓ **Início da Montagem:**
Data: 29 de agosto a 20 de setembro.
Horário: 07h as 12h e 15h as 18h

✓ **Decoração Interna dos estandes:**
Data: 19 a 21 de setembro
Horário: 08h às 18h.

✓ **Manutenção/Suprimentos:**
Data: 21 a 23 de setembro
Horário: 08h as 12h e 14h as 17h

✓ **Desmontagem:**
Data: 24 a 30 de setembro
Horário: 08h as 12h

4. REGRAS DA DESMONTAGEM DE ESTANDES:

Em princípio, a desmontagem da Feira terá início um dia após o seu término.

No dia da desmontagem, com início no dia 24 de setembro, não será permitido o acesso de qualquer tipo de veículo na área de carga e descarga antes dos horários determinados.

Portanto, todos deverão atentar aos horários pré-estabelecidos.
Conforme explanado anteriormente, na área de carga e descarga não será permitida a utilização de vagas para a acomodação de quaisquer materiais para posterior carregamento em veículos ou reserva de vagas, ou seja, todo material deverá ser conduzido diretamente ao veículo a que se destina.

DIA 24 DE SETEMBRO DE 2016

- ✓ IMPRETERIVELMENTE, das 8h às 12h será permitida somente entrada de EXPOSITORES e das LOCADORAS para retirada de materiais, equipamentos e produtos;
- ✓ É de responsabilidade do expositor desmontar seu stand e retirar os produtos e equipamentos expostos nos prazos e condições aqui estipulados.
- ✓ Só será permitido a entrada de pessoas credenciadas e identificadas.
- ✓ O serviço de segurança privada se encerrará as 12h.

5. SEGURANÇA

- ✓ A empresa realizadora do evento manterá um serviço geral de segurança 24 horas por dia durante todo o período de realização do evento. Será de responsabilidade do EXPOSITOR a segurança e guarda dos objetos eletrônicos portáteis de valor, tais como: notebook, câmeras digitais, filmadoras, celulares etc. Pode-se inclusive contratar um serviço de segurança particular (somente para seu stand), sendo que neste caso toda a despesa, bem como qualquer ônus decorrente desta relação, ocorrerá por conta única do expositor. Lembramos que os profissionais das empresas terceirizados deverão estar sempre com uniformes padronizados e identificados.

- ✓ Todos os dias serão entregues a lista de material de casa stand para controle e segurança.

6. SECRETARIA DA FEIRA

- ✓ A Secretaria da Feira ficará localizada no Hall de entrada do Expocenter, a partir do dia 21/09/16 das 17:00 às 23:00h, para credenciamento e demais informações.
- ✓ Solicitamos a expedição de identificação para os profissionais, discriminados, os quais estarão prestando serviços nos stands durante o período do evento.

7. CREDENCIAMENTO

✓ O EXPOSITOR, deverá encaminhar por e-mail: expofruit@gmail.com a relação de participantes, para credenciamento;

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES SOBRE CREDENCIAMENTO

REIMPRESSÃO DE CREDENCIAIS: para a reimpressão de credencial de expositores, representantes comerciais e prestadores de serviço, deverá ser solicitado junto a Secretaria do Evento;

SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAIS DURANTE O EVENTO: somente o responsável pelo estande poderá fazer a solicitação de novas credenciais durante a realização do evento. Essa solicitação deverá ser feita diretamente na Secretaria do Evento;

O CONTROLE DE ACESSO AO EVENTO NÃO PERMITIRÁ EMPRÉSTIMO DE CREDENCIAIS.

CASO ISSO OCORRA, A CREDENCIAL EMPRESTADA SERÁ RECOLHIDA E INUTILIZADA.
Qualquer credencial de identificação deverá, obrigatoriamente, ser ostentada à altura do peito pelo seu titular enquanto ele permanecer no recinto. A coordenação do evento se reserva ao direito de exigir identificação dos portadores de credencial e apreender as que estiverem sendo utilizadas indevidamente.

8. REDE WI-FI

O evento disponibilizará de rede wi-fi para os EXPOSITORES.
Para acesso, o EXPOSITOR deverá se dirigir a Secretaria do Evento.

9. PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO

Funcionará uma praça de alimentação durante o período de 21 a 23 de setembro.
Horário de funcionamento: 18h as 23h

10. RESPONSAVEL PELO ESTANDE

Cada EXPOSITOR deverá indicar as pessoas de contato responsável pelos entendimentos EXPOFRUIT/ EXPOSITOR durante o período de montagem, realização e desmontagem do evento.

11. DOS EXPOSITORES E PRODUTOS

✓ Serão de responsabilidade do expositor a montagem e desmontagem da decoração interna do stand, bem como, transporte de todo o material existente, móveis, equipamentos e acessórios em geral;

✓ São de responsabilidade do expositor a limpeza, conservação e organização permanente da área interna dos stands;

✓ Os stands, no horário de funcionamento da Feira, não poderão ficar sem a presença dos expositores ou de seus representantes, devidamente identificados pelo crachá;

✓ A desocupação dos stands e transporte de material deverá ser feita logo após o encerramento da Feira sob responsabilidade do expositor;

✓ Os stands, obrigatoriamente, deverão permanecer abertos durante todo horário da Feira.

✓ O expositor deverá chegar 30 minutos antes da abertura da feira ao público, para arrumar e organizar seu stand.

✓ Serão fornecidas credenciais/crachás para acesso à feira na secretaria do evento.

✓ É DE RESPONSABILIDADE EXCLUSIVA DO EXPOSITOR CUMPRIR TODA E QUALQUER EXIGÊNCIA LEGAL RELATIVA AO PROCEDIMENTO DE REMESSA DE MERCADORIAS, PRODUTOS, EQUIPAMENTOS E/OU UTENSÍLIOS.

12. TRABALHO DE MENORES

O trabalho de menores é regulamentado. Para manter menores trabalhando no estande, o EXPOSITOR deverá obter autorização especial na Delegacia Regional do Ministério do Trabalho e no Juizado da Infância e da Juventude.

13. LIMPEZA E MANUTENÇÃO DO EVENTO

Durante o período de 21 a 23 setembro, uma equipe de limpeza estará fazendo o serviço na área EXTERNA dos stands.

Cada EXPOSITOR, deverá zelar por sua limpeza e conservação, tomando alguns cuidados como:

I. Por ocasião da limpeza e manutenção nos estandes, não permitir que a sujeira seja depositada nas ruas, e sim recolhida em sacos plásticos ou colocada nas lixeiras existentes;
II. Por ocasião da reposição de produtos líquidos (água, bebidas em geral) e gelo, cuidar para mantê-los em recipientes fechados ou embalagens apropriadas;

III. Embalagens, produtos e restos deverão ser depositados nas lixeiras existentes nas áreas de circulação;
IV. A limpeza interna e das fachadas dos estandes é de responsabilidade de cada EXPOSITOR, que poderá, se desejar, contratar serviços de empresa especializada e habilitada;
V. O lixo somente poderá ser retirado de dentro dos estandes nos horários de manutenção, durante o recesso do evento, sendo proibida a colocação de sacos de lixo encostados em pilares, nas lixeiras do evento ou no meio das ruas;
VI. Caso seja extremamente necessária a retirada do lixo no horário de funcionamento do evento, favor solicitar na Secretaria do evento, para que seja indicado uma pessoa da manutenção para fazer a retirada do lixo;

14. SITE DO EVENTO:

✓ Para acessar o site do evento, basta digitar: www.expofruit.com.br

15. REDES SOCIAIS:

@expofruit

/Expofruit

16. ASSESSORIA DE IMPRENSA OFICIAL:

Para garantir o sucesso da feira, contamos com uma assessoria de imprensa treinada para dar apoio aos profissionais de comunicação, veículos de imprensa e expositores, fornecendo releases e fotos aos jornalistas e auxiliando no agendamento de entrevistas com a organização e expositores da feira. Para ter acesso a nossa assessoria, segue contatos:

✓ Contexto Comunicação – Danielle Leite ou Ana Paula
Telefone: + 55 (84) 9.9401-1841 ou 9. 9909-6782
E-mail: danielle@contextocomunica.com.br / anapaula@contextocomunica.com.br

✓ Renato Severiano
Telefone: + 55 (84) 9. 8802-8982
E-mail: renatoseveriano54@gmail.com

17. DATAS LIMITES

O não cumprimento das DATAS-LIMITES isentará a COORDENAÇÃO de qualquer responsabilidade por problemas ou prejuízos que possam advir para o expositor.

É IMPORTANTE RESSALTAR QUE O EXPOSITOR QUE ESTIVER INADIMPLENTE COM SUAS OBRIGAÇÕES PERANTE O EVENTO, EM RELAÇÃO À CONTRATAÇÃO DE ÁREA, TERÁ O ACESSO AO EVENTO NEGADO PARA INÍCIO DA MONTAGEM.

18. SEGUROS

✓ A EXPOFRUIT, a Promoção e a coordenação do evento não serão responsáveis por danos ou prejuízos causados a pessoas e/ou produtos durante o evento, incluindo furto, sabotagem, confusão civil, deficiência e sinistros de qualquer espécie. Fica entendido que é responsabilidade do EXPOSITOR/MONTADORA ou de seus prepostos quaisquer acidentes causados pela sua presença, de seus funcionários ou de qualquer outra pessoa a quem ele tenha facilitado ou permitido ingresso ao evento.

✓ **A coordenação do evento recomenda que cada EXPOSITOR, segundo seu próprio julgamento e de acordo com a legislação em vigor, faça seguro para a cobertura dos estandes, dos produtos, dos bens e da equipe em serviço.**

19. NORMAS DE PREVENÇÃO E SEGURANÇA

✓ **Pavilhão de Exposições**

✓

O pavilhão do EXPOCENTER possui equipamentos de prevenção e combate a incêndio distribuídos em áreas comuns e saídas de emergência. Os corredores e as saídas de emergência são sinalizados e permanecerão desobstruídos e acessíveis por todo o período de funcionamento da Feira.

✓ Explosivos e Combustíveis

É proibida a utilização de explosivos, gases não liquefeitos, tóxicos, combustíveis, botijões de gás (GLP) ou quaisquer outros elementos que possam provocar incêndio e/ou explosão. Somente será permitida a utilização de fornos, aquecedores, torradeiras com alimentação elétrica. No caso de uso de fogão ou forno elétrico no seu estande, será obrigatório o cumprimento de todas as normas de segurança.

✓ Materiais Perigosos

Qualquer trabalho com tintas, graxas, materiais corrosivos, pó e líquidos devem ser realizados em recipientes próprios e com equipamentos adequados, evitando danos e acidentes às pessoas, aos estandes vizinhos.

✓ Equipamentos de Proteção Individual

Os responsáveis das empresas EXPOSITORAS, MONTADORAS e outras devem fornecer aos funcionários que estiverem realizando trabalhos durante os períodos de montagem e desmontagem Equipamentos de Proteção Individual (EPI). Os equipamentos devem estar em perfeito estado de conservação, utilização e funcionamento, garantindo a total segurança de todos. A equipe de montagem deve estar uniformizada, usando capacete, luva, bota ou sapato adequado. Para trabalho em altura será solicitado andaime com cinta de segurança para o profissional que estiver operando. TODOS OS MONTADORES SERÃO OBRIGADOS A UTILIZAR CAPACETE DE PROTEÇÃO DURANTE MONTAGEM E DESMONTAGEM E EM HIPÓTESE ALGUMA SERÁ PERMITIDA A ENTRADA NO PAVILHÃO USANDO CHINELOS. A equipe de bombeiros e de fiscalização do pavilhão farão a vistoria durante o período de montagem e desmontagem da Feira.

✓ Saídas de Emergência

Estandes ou auditórios com áreas acima de 100 metros quadrados devem conter:

I. Saídas de emergência para a área externa do estande devidamente sinalizada;
II. Rotas de fuga indicadas no interior do estande;

III. Placa informativa sobre o limite máximo de pessoas que comportam essas áreas.

✓ **Lei Álcool para menores é proibido**

Será obrigatório colocar placas da LEI ÁLCOOL PARA MENORES É PROIBIDO na área interna do estande, com ampla visibilidade aos passantes e em quantidade condizente com o tamanho do estande, além de exigir documento de identificação no caso de suspeita do visitante ser menor. Segundo a Lei 14.592, de 19 de outubro de 2011, é proibido vender, ofertar, fornecer, entregar e permitir o consumo de bebida alcoólica, ainda que gratuitamente, aos menores de 18 anos de idade, e dar providências correlatas. Durante o período de realização do evento, o EXPOSITOR que desobedecer à lei nas dependências do Expo Center Norte será notificado, responderá por todas as obrigações legais e, havendo reincidência, será multado, conforme abaixo:
1º aviso: advertência VERBAL pela coordenação do evento;
2º aviso: advertência POR ESCRITO pela coordenação do evento;
3º aviso: multa de acordo com a infração (R$ 5 mil).

20. ATENDIMENTO MEDICO

Durante o período da realização do evento, haverá posto médico de plantão para atender os EXPOSITORES e visitantes. Localizado próximo à entrada da feira.

21. NORMAS DE UTILIZAÇÃO DO ESTACIONAMENTO E AREA DE CARGA E DESCARGA DO EXPOCENTER

✓ Não será permitido o acesso de veículos ao interior do pavilhão. Em caso de extrema necessidade e urgência, o motorista deverá solicitar a autorização junto à coordenação do evento. Para equipamentos de maior porte, como máquinas, carros, contêineres etc., é obrigatório o aviso prévio ao supervisor de engenharia do pavilhão do evento (arquiteto ou engenheiro), para que sejam traçadas rotas e definidas datas para a entrada desses materiais.
✓ O estacionamento do EXPOCENTER é administrado pela UFERSA. Não há nenhum tipo de credencial que permita o estacionamento gratuito.

- ✓ Não será cobrado taxa de estacionamento para EXPOSITORES e visitantes

22. PROCEDIMENTOS BASICOS PARA O BOM FUNCIONAMENTO DA EXPOFRUIT 2016

- ✓ Todo e qualquer projeto deverá ter responsável legal e ser submetido previamente à apreciação da coordenação do evento, de acordo com o Manual do Expositor;
- ✓ Trajes sumários e apelos não condizentes com o espírito de sobriedade que exige uma FEIRA DE NEGÓCIOS estão terminantemente proibidos;
- ✓ Para um bom desenvolvimento da relação entre a coordenação do evento e o EXPOSITOR é fundamental que sejam indicadas duas pessoas para contato no momento do cadastro da empresa no pedido de participação;
- ✓ O som amplificado está terminantemente proibido em ambiente aberto. A não observação desse item poderá acarretar multa ou embargo do estande por parte da promotora do evento. Para outras informações sobre a utilização do som, consultar a Coordenação da feira;
- ✓ Entendemos que o objetivo da participação do EXPOSITOR é atender seus clientes. Assim sendo, conclamamos a todos os EXPOSITORES que mantenham suas equipes em seus próprios estandes. Agindo dessa maneira, todos poderão atender dignamente seus clientes e amigos. Só será permitida a permanência de promotores fantasiados como personagens dentro dos devidos estandes. Caso o promotor necessite sair do estande, deverá retirar a fantasia (ou parte dela) e não será permitida abordagem nem panfletagem fora da área do estande;
- ✓ Pessoal de serviço: todo e qualquer pessoal de serviço terceirizado deverá estar devidamente identificado por credencial e colete ou uniforme, além de devidamente orientado quanto ao comportamento e às funções de origem;
- ✓ Todas as técnicas de demonstração serão permitidas, desde que desenvolvidas estritamente dentro da área locada, observando as limitações constantes deste manual;
- ✓ EXPOSITORES que fizerem degustação deverão manter nos seus estandes recipientes suficientes para o recolhimento das embalagens e resíduos, obrigando-se a recolhê-los à lixeira central do pavilhão sempre que cheios;

✓ Qualquer tipo de degustação ou distribuição de brindes, amostras e folhetos limitar-se-á ao interior do estande. A coordenação do evento poderá interrompê-las toda vez que ocasionar aglomerações tais que venham a prejudicar o fluxo normal dos visitantes do evento.

IMPORTANTE: aconselhamos os EXPOSITORES a se certificarem da capacidade de montagem de sua MONTADORA, visitando a sede e verificando estoques e pessoal contratado ou terceirizado, visto que em anos anteriores houve problemas com MONTADORAS que superestimaram sua capacidade de montagem, trabalhando ao mesmo tempo em vários estandes e não entregando na data e no horário estipulados.

23. DISPOSIÇÕES FINAIS

O EXPOSITOR da EXPOFRUIT 2016 declara estar ciente das condições deste regulamento e se compromete a segui-lo integralmente, não só durante a montagem, realização e desmontagem do evento, como em qualquer tempo ou situação que possa resultar dessa participação.

Agradecemos a colaboração de todos os expositores e nos colocamos a inteira disposição para qualquer esclarecimento.